

ДОГОВІР
про надання послуг з організації відпочинку та оздоровлення дітей

с. Ржавинці

« _____ » _____ 2026 р.

(прізвище, ім'я та по батькові та дата народження дитини)

(прізвище, ім'я та по батькові одного з батьків або законного представника,

паспортні дані або документ, що посвідчує особу,

реєстраційний номер облікової картки платників податків)

(контактні дані: телефон, мобільний зв'язок, електронна пошта)

в подальшому «Замовник», з однієї сторони, та

ГРОМАДСЬКА СПІЛКА «СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧИЙ ТАБІР «ТВІЙ ТАБІР», в особі голови Тимко Ігора Вікторовича, який діє на підставі Статуту, в подальшому «Виконавець», з іншої сторони, разом названі «СТОРОНИ», уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Відповідно до умов, передбачених цим Договором, Виконавець приймає на себе зобов'язання, протягом терміну встановленого Договором, прийняти дитину Замовника, та надавати Послуги з організації дитячого відпочинку та оздоровлення (*комплексний відпочинок і оздоровлення дітей в дитячих таборах в межах Західної України*), а Замовник зобов'язаний прийняти Послуги відповідно до умов цього Договору, і направити дитину для надання Послуг Виконавцем відповідно до умов цього Договору.

2. УМОВИ ВІДПОЧИНКУ ТА ЯКІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ ОЗДОРОВЛЕННЯ

2.1 Виконавець повинен провести організацію оздоровлення та відпочинку дітей відповідно до Державного соціального стандарту оздоровлення та відпочинку дітей.

2.2 Виконавець забезпечує організацію проведення культурно-розважальних заходів: організація дозвілля дітей, тематичні вечори, спортивні ігри, змагання, туристичні екскурсії, тенісні столи, футбол, басейн, біблійні тематичні тлумачення, тощо.

2.3 Тривалість відпочинку - _____ днів, з _____ 2026 р. по _____ 2026 р.

2.4 Забезпечення страхування дітей від нещасного випадку на період перебування в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку залишається за Замовником.

2.5 Умови проживання повинні відповідати нормам санітарно-епідеміологічних стандартів: санвузол (туалет, гаряча та холодна вода), щотижневі забезпечення чистою постільною білизною, належне освітлення та вентиляція кімнат, тощо.

2.6 Кількість місць для проживання у кімнаті - в залежності від створеної групи дітей.

2.7 Забезпечення харчуванням - 3-5 разове на добу, згідно затвердженого меню, вітамінізоване, із сезонними фруктами та овочами, кисломолочними продуктами.

2.7 Забезпечення проведення заходів кваліфікованими спеціалістами Виконавця, без права передоручення.

2.8 Забезпечення цілодобовою охороною громадського порядку дитячого закладу.

2.9 Медичне обслуговування:

- а) здійснення спостереження медичними працівниками за станом здоров'я дітей - систематично;
- б) забезпечення надання відповідними фахівцями невідкладної медичної допомоги - у випадку хвороби дитини;

- в) проведення консультацій або бесід з питань здорового способу життя, в тому числі щодо профілактики інфекційних і неінфекційних хвороб, харчових і нехарчових отруєнь, запобігання випадкам травматизму, попередження шкідливих звичок - відповідно до виниклих обставин чи плану роботи;
- г) проведення медичних процедур, в т.ч. фізіотерапевтичних;
- д) проведення антропометрії, огляду дітей - на початку та наприкінці оздоровчої зміни.

3. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Права Замовника:

- здійснювати контроль умов відпочинку, включаючи умови проживання та харчування, не перешкоджаючи роботі Дитячого табору та не порушуючи правил внутрішнього розпорядку;
- отримувати необхідні консультації з питань, що стосуються особливостей дитячого відпочинку, умов проживання, харчування, санітарно-побутових умов, програми спортивно-розважальних заходів;
- направляти на відпочинок дитину, яка має медичні довідки встановленої форми та відсутність медичних протипоказань;
- під час проведення дитячого відпочинку отримувати від Виконавця інформацію про стан здоров'я і настрої дитини;
- відвідувати дитину протягом відпочинку у Дитячому таборі, відповідно до правил, встановлених Виконавцем

3.1.1. Замовник має право до початку табірної зміни відмовитись від отримання Послуг та достроково забрати дитину з Дитячого табору, про що складеться відповідна письмова заява.

3.2. Обов'язки Замовника:

- організувати супровід дитини під час трансферу до Дитячого табору та вчасне прибуття у перший день надання Послуг;
- забезпечити дитину на час перебування в Дитячому таборі необхідними речами, одягом, взуттям, засобами гігієни відповідно до Пам'ятки для батьків;
- до прибуття в Дитячий табір, забезпечити проходження медичного огляду дитини, і надати Виконавцю дійсні медичні довідки встановленої форми (Довідка за формою № 079\o);
- до прибуття в Дитячий табір, повідомити Виконавця про наявність захворювання, або інших фактів, які унеможливають повноцінне надання Послуг, або можуть створити небезпечну ситуацію для здоров'я дитини та оточуючих;
- в день заїзду дитини до Дитячого табору, надати паперову копію свідоцтва Про народження дитини або її паспорта, та оригінали медичної довідки встановленої форми та пред'явити свій екземпляр цього Договору, підписаного обома Сторонами;
- передати уповноваженому представнику Виконавця достовірні і повні відомості, що стосуються стану здоров'я дитини, індивідуальні особливості, вподобання, протипоказання, а також інші відомості, необхідні для створення умов нормального відпочинку, проведення туристичних, спортивно-оздоровчих та розважальних заходів;
- ознайомити дитину з правилами поведінки, проінформувати дитину про обов'язок дотримання правил поведінки в Дитячому таборі та громадських місцях;
- відшкодувати матеріальні збитки, завдані майну Виконавця, якщо збитки виникли внаслідок дій дитини Замовника;

- організувати виїзд дитини з Дитячого табору у останній день надання Послуг, та організувати супровід дитини під час трансферу при поверненні додому.

3.2.1. Виконати вимоги Виконавця, передбачені пунктом 4.2.1. цього Договору, у дводенний термін від дня поступлення таких вимог, та компенсувати понесені Виконавцем збитки і витрати, у разі їхньої наявності.

3.2.2. Замовник надає згоду на надання медичної допомоги дитині медичними працівниками Виконавця, та при необхідності медичними закладами, у разі захворювання або отримання травми, з використанням необхідних медичних засобів та лікарських препаратів для забезпечення першої допомоги або профілактики захворювань.

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Права Виконавця:

- самостійно обирати способи та методи забезпечення надання Послуг, комплектування інвентарем, технічним та іншим обладнанням відповідно до державних стандартів оздоровлення та відпочинку дітей;

- самостійно створювати програму, обирати способи реалізації спортивної, екскурсійної, туристичної, розважальної та оздоровчої програми, що не суперечать Договору та чинному законодавству України;

- самостійно комплектувати персонал відповідно до потреби, затвердженої програми та взятих на себе зобов'язань;

- самостійно обирати, постачальників, виробників, підрядників та субпідрядників, надавачів послуг, виконавців робіт, тощо, для якісного та повноцінного надання Послуг.

4.2. Обов'язки Виконавця:

- надати послуги строго у відповідності до умов цього Договору;

- забезпечити безпечні умови відпочинку та оздоровлення дітей під керівництвом вихователів, педагогів, інструкторів, медичних працівників та інших працівників Виконавця;

- оберігати життя і здоров'я дітей в період надання Послуг, відповідно до цього Договору;

- надавати першу медичну допомогу дитині у разі захворювання або отримання травми, забезпечивши наявність необхідних медичних засобів та лікарських препаратів для забезпечення першої допомоги або профілактики захворювань;

- сприяти інтелектуальному, психічному, особистісному і фізичному розвитку дітей;

- ознайомити дитину з правилами поведінки в Дитячому таборі, внутрішнім розпорядком і вимагати їх дотримання;

- у разі виникнення обставин непереборної сили забезпечити негайну евакуацію і відправлення дитини до місця постійного проживання;

- негайно інформувати Замовника про виникнення обставин, що загрожують життю та/або здоров'ю дітей.

4.2.1. Виконавець має право розірвати цей Договір у односторонньому порядку, та вимагати у Замовника забрати дитину з Дитячого табору за власний рахунок, у випадках:

- системного (2 та більше разів) порушення дитиною правил поведінки та/або громадського порядку, зокрема, але не виключно у разі:

- грубого порушення заходів власної безпеки, включаючи самовільний відхід з території без дозволу вожатих і вихователів;
- негативної поведінки та впливу на інших дітей;
- грубого порушення розпорядку дня, дисципліни, норм поведінки в громадських місцях;
- непокори педагогам і адміністрації;
- грубого порушення правил пожежної безпеки;
- вимагання, погрози, крадіжки;
- нанесення морального або фізичного збитку іншим дітям;
- вживання алкогольних напоїв будь-якої міцності, наркотичних чи сильно діючих токсичних речовин;
- куріння;
- не дотримання правил користування мобільним телефоном.

- у випадку виявлення факту приховування чи подання недостовірної інформації про дитину, її стан здоров'я, та інші відомості, які перешкоджають повноцінному наданню Послуг відповідно до цього Договору;

- виявлення у дитини хвороби, що унеможлиблює подальше надання Послуг.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Вартість Послуг за цим договором складає _____ (_____) гривень __ копійок.

5.2. Замовник зобов'язаний внести повну оплату вартості послуг за 7 днів до початку надання послуг.

5.3. Усі розрахунки за цим договором здійснюються у безготівковій формі.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

6.2 Виконавець несе відповідальність за шкоду, завдану життю чи здоров'ю дітей, відповідно до чинного законодавства.

6.3 У всіх інших випадках, що не враховані даним Договором, сторони керуються чинними нормативно-правовими актами України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, не прогнозовані дії органів державної влади, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 7 днів, кожна із Сторін у установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення згоди між Сторонами спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, згідно з чиним законодавством України.

